

03. GESTION DES ABSENCES ET DU TURNOVER

Maîtrisez les outils et les obligations pour gérer efficacement les absences, réduire le turnover et fidéliser vos collaborateurs. Une formation opérationnelle pour agir concrètement dès le lendemain.

Durée : 1 journée · 7h	Format : Présentiel & Distanciel	Participants : 4 à 10 personnes max
-------------------------------	---	--

Objectifs pédagogiques

- Identifier les types d'absences
- Gérer les absences au quotidien
- Conduire les entretiens de retour
- Mesurer et analyser le turnover
- Agir sur les causes du turnover
- Fidéliser ses collaborateurs

Programme

- Comprendre et qualifier les absences (1h00)
- Gérer l'absentéisme problématique (1h30)
- L'entretien de retour : méthode et posture (1h30)
- Comprendre et mesurer le turnover (1h00)
- Fidéliser et réduire le turnover durablement (2h00)

Prérequis

Cette formation est accessible à tous, quel que soit votre niveau de connaissance en RH. Elle est conçue pour être directement applicable, avec des outils pratiques directement utilisables à l'issue de la journée.

Méthodes pédagogiques

Alternance d'apports théoriques et de cas pratiques basés sur des situations réelles. Simulation d'entretien de retour, construction de tableaux de bord, plan d'action fidélisation. Livret de formation et outils de suivi remis à chaque participant.

Évaluation & attestation

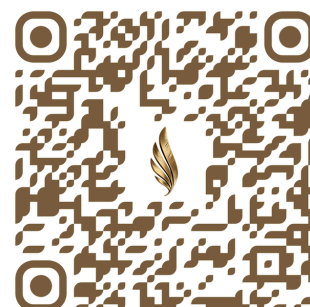
Quiz d'évaluation des acquis en fin de journée. Attestation de formation remise à chaque participant à l'issue de la session.

Tarifs

Distanciel : 350€ par personne · HT

Intra-entreprise : 1 500€ · HT · min. 2 participants

Inter-entreprises : 400€ par participant · HT



1. Nature de l'action

Action de formation professionnelle continue réalisée dans le cadre du développement des compétences. Formation non certifiante et non qualifiante, ne donnant lieu à aucune certification enregistrée au RNCP ou au Répertoire spécifique.

2. Public concerné

Dirigeants de TPE/PME confrontés à l'absentéisme, managers et responsables d'équipe, responsables RH souhaitant structurer leur suivi, responsables administratifs gérant le personnel et toute personne confrontée à des problématiques de turnover ou d'absences répétées.

3. Modalités d'accès et délais d'inscription

Toute demande d'inscription est traitée dans les meilleurs délais. L'accès à la formation est possible sous réserve des places disponibles et des délais nécessaires à la contractualisation et, le cas échéant, à la mise en place du financement. Pour les formations intra-entreprise, les dates sont définies conjointement avec l'entreprise.

4. Organisation de la formation

En présentiel : la formation est dispensée dans des locaux adaptés à l'accueil des participants et aux activités pédagogiques prévues.

À distance : le participant doit disposer d'un ordinateur ou d'une tablette, d'une connexion Internet stable et d'un équipement audio. Les informations nécessaires à l'accès à la formation sont communiquées avant son démarrage. Les ressources pédagogiques et activités à distance sont mises à disposition via la plateforme de formation utilisée par ALESYA Conseil.

5. Suivi de l'assiduité

L'assiduité des participants est suivie pendant toute la durée de la formation. Elle est attestée par des feuilles d'émargement en présentiel et par les outils de connexion et de traçabilité pour les formations réalisées à distance. Les justificatifs de réalisation sont conservés par ALESYA Conseil.

6. Accessibilité & handicap

Nos formations sont accessibles à tous. ALESYA Conseil s'engage à favoriser l'accès de ses formations aux personnes en situation de handicap. Pour toute demande d'adaptation pédagogique, matérielle ou organisationnelle, nous vous invitons à contacter notre référente handicap avant votre inscription, afin d'étudier votre situation, vos besoins et les aménagements pouvant être mis en place. Lorsque les besoins identifiés nécessitent des dispositions particulières ne pouvant être directement mises en œuvre par ALESYA Conseil, une recherche de solutions adaptées pourra être réalisée avec les acteurs ou partenaires compétents.

Référente handicap : Aleksandra ROQUES - a.roques@alesyaconseil.fr - 06.71.28.69.64

7. Financement

Nos formations sont financées directement par l'entreprise (autofinancement). Pour les formations en présentiel/blended learning, un devis précisant les modalités de règlement est transmis avant toute contractualisation.

8. Contact et inscription

ALESYA Conseil - contact@alesyaconseil.fr - 06.71.28.69.64 - www.alesyaconseil.fr